

CODE OF CONDUCT

INHALT

Anwendungsbereich.....	3
Selbstverpflichtung der Geschäftsführung.....	3
Kommunikation	3
1. WIR STELLEN ein Faires Verhalten im Markt sicher	4
Anti-Korruption	4
Kartellrecht.....	4
Exportkontrollrecht und Außenhandel	4
Produkthaftung und -sicherheit.....	4
Konfliktmineralien	4
2. WIR HANDELN umweltbewusst und nachhaltig.....	5
3. WIR TRAGEN Verantwortung für unsere Mitarbeiter in aller Welt	6
Menschenrechte	6
Führungsleitsätze und Werte	6
Gesundheit & Sicherheit	6
Keine Belästigung	6
Meinungsfreiheit	6
Einhaltung der ILO-Kernarbeitsnormen.....	6
Chancengleichheit	7
Arbeitszeiten.....	7
Vergütung und Sozialleistungen	7
4. WIR GEHEN verantwortungsvoll mit Daten und Informationen um.....	7
Wahrung von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen	7
Datenschutz.....	7
Korrekte Berichterstattung.....	7
5. WIR MELDEN Rechtsverstöße und unethisches Verhalten.....	7

Anwendungsbereich

Dieser „Code of Conduct“ gilt für die Müller Präzision GmbH. Seine Vorgaben sind von Geschäftsführung, Führungskräften und Mitarbeitern einzuhalten.

Selbstverpflichtung der Geschäftsführung

Die Geschäftsführung ist dazu angehalten, geeignete und zumutbare Anstrengungen zu unternehmen, die in diesem „Code of Conduct“ beschriebenen Grundsätze und Werte kontinuierlich umzusetzen und anzuwenden und ggf. bestehende Defizite schnellstmöglich abzustellen.

Kommunikation

Wir bestehen auf der Einhaltung des „Code of Conduct“ und eine Kommunikation gegenüber Arbeitnehmern, Geschäftspartnern und anderen Interessengruppen.

1. WIR STELLEN ein Faires Verhalten im Markt sicher

Wir halten die Gesetze und Rechtsvorschriften der Länder ein, in denen wir tätig sind. Bei Ländern, die kein zufriedenstellendes Niveau an Regelungen haben, prüfen wir sorgfältig, welche gute Unternehmenspraxis aus Deutschland für die verantwortungsvolle Unternehmensführung unterstützend angewandt werden sollte.

Unsere Mitarbeiter sind dazu angehalten, im beruflichen Alltag ihre privaten Interessen gegenüber den Unternehmensinteressen zurückzustellen. Jeder Mitarbeiter ist für die Einhaltung der rechtlichen Vorschriften in seinem Arbeitsumfeld mitverantwortlich.

Anti-Korruption

Wir dulden in keinem unserer Unternehmen Korruption und Bestechung. Wir fördern Transparenz, integrires Handeln und verantwortliche Führung und Kontrolle. Die privaten Interessen von Mitarbeitern sind strikt von denen unseres Unternehmens zu trennen.

Unsere Mitarbeiter sind daher angehalten, Geschenke und Einladungen nur im Rahmen der gängigen Geschäftspraxis anzunehmen sowie zu gewähren.

Kartellrecht

Wir verfolgen rechtlich einwandfreie und anerkannte Geschäftspraktiken und einen fairen Wettbewerb. Wir unterstützen keine Beteiligung an Absprachen oder ein sonstiges Verhalten, das dem deutschen oder europäischen Kartellrecht oder dem Kartellrecht eines sonstigen Staates widerspricht, in dem wir aktiv sind.

Exportkontrollrecht und Außenhandel

Wir halten geltende Wirtschaftsembargos oder Handelsvorschriften, die Vorgaben des Außenwirtschafts- und Zollrechts, sowie Vorschriften zur Verhinderung der Terrorismusfinanzierung ein.

Produkthaftung und -sicherheit

Die Sicherheit und Qualität unserer Produkte ist unsere Geschäftsgrundlage. Wir stellen durch die gesamte Wertschöpfungskette sicher, dass nur qualitative und den Kundeninteressen entsprechende Produkte unser Haus verlassen.

Konfliktmineralien

Wir berücksichtigen die gesetzlichen Anforderungen in Bezug auf „Konfliktmineralien“, insbesondere Zinn, Tantal, Wolfram, Kobalt und Gold aus Konfliktgebieten.

Wir verhindern den Einsatz von Rohstoffen, welche direkt oder indirekt bewaffnete Gruppen finanzieren, die gegen Menschenrechte verstoßen (Terrorismusfinanzierung).

2. WIR HANDELN umweltbewusst und nachhaltig

Wir übernehmen Verantwortung für die Umwelt. Wir handeln an all unseren Standorten umweltbewusst. Mindestanforderung sind hier die jeweils gültigen Gesetze an den jeweiligen Standorten. Sollten die gültigen Bestimmungen kein Schutzniveau erreichen, welches ein nachhaltiges Wirtschaften sicherstellt, werden wir im Rahmen des wirtschaftlich Vertretbaren, Maßnahmen ergreifen.

Jeder Mitarbeiter ist für den Schutz von Mensch und Umwelt in seinem Arbeitsumfeld mitverantwortlich.

Nachhaltiges Handeln prägt seit jeher unsere Unternehmenskultur. Nachhaltiges Handeln bedeutet Verantwortung übernehmen zur Erreichung eines ökonomischen, ökologischen sowie sozialen Fortschritts.

Wir legen deshalb Wert darauf, unsere zertifizierten Managementsysteme nach ISO 50001 und ISO 14001 aufrecht zu erhalten, sowie Umweltrisiken und negative Auswirkungen auf die Umwelt durch vorsorgende Maßnahmen möglichst gering zu halten. Dazu zählen insbesondere:

- die Einhaltung aller gesetzlichen und behördlichen Vorgaben, insbesondere Land-, Wald- und Wasserrechte, sowie die Vermeidung des Einsatzes oder Unterstützung jeglicher Form der Zwangsräumung
- die Reduzierung des Energieverbrauchs und von Treibhausgasemissionen,
- die Reinhaltung der Luft und somit die Steigerung der Luftqualität,
- das Management natürlicher Ressourcen,
- die Vermeidung von Abfall,
- die Erhaltung der Wasserqualität und der sparsame Gebrauch von Wasser sowie
- ein verantwortungsbewusstes Chemikalienmanagement.

Wir achten auf einen respektvollen und schonenden Umgang natürlicher Ressourcen (insbesondere Land, Bodenqualität, Wald, Wasser, Luft) sowie der Umwelt. Wir stellen dies mit dem Einsatz moderner, effizienter und umweltschonender Technologien sicher. Schulungen zum Umweltschutz sind fester Bestandteil von Mitarbeiter-Qualifizierungsprogrammen. Bei der Entsorgung von Abfällen ist der umweltschonendste Entsorgungsweg zu wählen, der unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten vertretbar ist. Sollte es zu Vorfällen kommen, die Umweltbelastungen zur Folge haben können, müssen die zuständigen Stellen des Unternehmens unverzüglich und umfassend informiert werden und ihrerseits die gesetzlich vorgeschriebenen Meldungen an die Behörden veranlassen.

3. WIR TRAGEN Verantwortung für unsere Mitarbeiter in aller Welt

Der Ruf unseres Unternehmens hängt wesentlich von dem Verhalten unserer Mitarbeiter ab sowie dem Verhalten, welches wir gegenüber diesen an den Tag legen. Soweit wir Dienstleister, insbesondere im Bereich von Sicherheitsdienstleistungen beauftragen, tolerieren wir kein rechtswidriges Verhalten seitens dieser Dienstleister gegenüber unseren Beschäftigten oder Dritten. Von uns eingesetzte Sicherheitskräfte werden verpflichtet, die in unserem Supplier Code of Conduct niedergelegten Prinzipien zu Menschen- und Umweltrechte zu respektieren und sicherzustellen.

Menschenrechte

Wir halten Menschenrechte im Sinne der UN-Menschenrechtscharta ein und fördern sie. Diskriminierung und Belästigungen werden nicht geduldet. Jeder hat die persönliche Würde, die Privatsphäre und die Persönlichkeitsrechte jedes einzelnen zu respektieren.

Führungsgrundsätze und Werte

Wir handeln kundenorientiert, vertrauensvoll, zielorientiert und kompetent.

Gesundheit & Sicherheit

Wir setzen uns für ein gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld ein und gewährleisten die Arbeitssicherheit, um Unfälle und Verletzungen zu vermeiden.

Keine Belästigung

Wir schützen unsere Mitarbeiter vor physischer, sexueller, psychischer oder verbaler Belästigung und vor Einschüchterungen oder Missbrauch. Diskriminierung oder Belästigung wird von uns in keiner Weise toleriert.

Meinungsfreiheit

Das Recht auf Meinungsfreiheit wird geschützt und gewährleistet.

Einhaltung der ILO-Kernarbeitsnormen

Wir beachten die acht Kernarbeitsnormen der ILO 5. Hierbei handelt es sich um

- die Vereinigungsfreiheit; das Grundrecht aller Mitarbeiter, Gewerkschaften und Arbeitnehmervertretungen zu bilden bzw. diesen beizutreten, wird anerkannt.
- das Verbot von Kinderarbeit,
- das Verbot von Zwangsarbeit,
- die Förderung und nach Möglichkeit Sicherstellung gleicher Entlohnung von Männern und Frauen für gleichwertige Arbeit,
- die Respektierung von Arbeitnehmerrechten, soweit dies im jeweiligen Land rechtlich zulässig und möglich ist,
- das Verbot von Diskriminierung. Das Verbot bezieht sich insbesondere auf eine Benachteiligung von Arbeitnehmern aufgrund des Geschlechts, der Rasse, einer Behinderung, der ethnischen oder kulturellen Herkunft, der Religion oder Weltanschauung oder der sexuellen Neigung.

Chancengleichheit

Wir verpflichten uns zur Chancengleichheit aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir befolgen dabei alle einschlägigen nationalen Gesetze zur Chancengleichheit.

Arbeitszeiten

Wir gewährleisten die Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben zur Arbeitszeit. Wir orientieren uns an den internationalen Standards der ILO von max. 48 Wochenstunden und 12 Überstunden pro Woche. Ebenso sind die gesetzlichen Vorgaben zu Pausenzeiten zu berücksichtigen.

Vergütung und Sozialleistungen

Unser Unternehmen orientiert sich an den gesetzlichen sowie tarifvertraglichen Vergütungs-Regelungen. Die Vergütung entspricht mindestens dem rechtlich gültigen und garantierten Minimum und soll unseren Mitarbeitern und deren Familien einen angemessenen Lebensstandard sichern.

4. WIR GEHEN verantwortungsvoll mit Daten und Informationen um

Wahrung von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen

Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse sind vertraulich zu behandeln und vor unbefugter Einsicht durch Dritte zu schützen. Dies gilt auch für ausdrücklich als vertraulich gekennzeichnete andere Informationen, an deren Geheimhaltung das Unternehmen, seine Partner und Kunden ein Interesse haben. Derartige Informationen und Informationen unserer Kunden dürfen nicht ohne Erlaubnis an Unbefugte weitergegeben werden.

Datenschutz

Es ist untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu verarbeiten, bekannt zu geben, zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Die Mitarbeiter sind verpflichtet, die datenschutzrechtlichen Bestimmungen einzuhalten und insbesondere aktiv dazu beizutragen, dass personenbezogene Daten zuverlässig gegen unberechtigte Zugriffe gesichert werden.

Korrekte Berichterstattung

Alle Aufzeichnungen und Berichte, die intern angefertigt oder nach außen gegeben werden, sollen korrekt und wahrheitsgemäß sein. Datenerfassung und andere Aufzeichnungen sollen stets vollständig, richtig, zeit- und systemgerecht sein.

5. WIR MELDEN Rechtsverstöße und unethisches Verhalten

Um unseren Mitarbeitern eine faire Möglichkeit zur Meldung von Verstößen gegen rechtliche Vorgaben, ethische Grundsätze oder Verstöße gegen den Verhaltenscodex, zu geben, haben wir eine interne Meldestelle eingerichtet. Meldungen können über ein Formular auf unserer Homepage anonym eingereicht werden.

Im Text wird aus Gründen der einfacheren Sprache und ohne jede Diskriminierungsabsicht ausschließlich die männliche Form verwendet. Grundsätzlich sind damit alle Geschlechter mit einbezogen.